



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИВАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИКАЗ

10.02.2023

с. Ивановка

№ 30

Об организации и проведении Года педагога и наставника в 2023 году в МБОУ «Ивановская СОШ»

В соответствии с Указом Президента РФ от 27.06.2022 № 401 «О проведении в Российской Федерации Года педагога и наставника», в целях реализации комплекса мер по поддержке педагогического сообщества, развития профессионального мастерства сотрудников системы образования, содействия совершенствованию института наставничества, системы методического сопровождения педагогов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Образовать координационный совет по организации и проведению мероприятий, приуроченных Году педагога и наставника (далее – координационный совет) в следующем составе:

Председатель: Котовец Д.В., директор МБОУ «Ивановская СОШ»

Члены совета:

- Никифорова И.Ю., заместитель директора по УВР МБОУ «Ивановская СОШ»;
- Захарченко А.А., заместитель директора по ВР МБОУ «Ивановская СОШ»;
- Шемшединова У.А., советник директора по воспитательной работе взаимодействию с детскими общественными объединениями МБОУ «Ивановская СОШ»;
- Юлаева З.Р., председатель ППО МБОУ «Ивановская СОШ».

2. Утвердить план мероприятий МБОУ «Ивановская СОШ» по проведению в 2023 году Года педагога и наставника (Приложение 1).

3. Координационному совету МБОУ «Ивановская СОШ» обеспечить контроль выполнения Плана в установленные сроки.

4. Пономаренко О.В., делопроизводителю МБОУ «Ивановская СОШ»:

- 4.1. довести настоящий приказ и приложения к нему до сведения указанных в них работников под подпись.

5. Ответственному за сайт школы Плечковой В.В.:

- 5.1. опубликовать настоящий приказ на официальном школьном сайте <https://ivanovka1966.siteedu.ru/>

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

7. Ответственность исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Д.В. Котовец

**План мероприятий МБОУ «Ивановская СОШ»
по проведению Года педагога и наставника в 2023 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	ответственный
1. Организационное обеспечение подготовки и проведения Года педагога и наставника			
1.1	Формирование координационного совета по проведению Года педагога и наставника	Февраль	Директор
1.2	Разработка и утверждение плана по подготовке и проведению Года педагога и наставника	Февраль	Координационный совет
1.3	Размещение плана по подготовке и проведению Года педагога и наставника на официальном сайте МБОУ «Ивановская СОШ»	Февраль	Ответственный за сайт школы
1.4	Открытие Года педагога и наставника на торжественной линейке для обучающихся школы	Февраль	Директор Замдиректора по ВР
1.5	Подведение итогов Года педагога и наставника на заседании педагогического совета	Декабрь	Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР
2. Проведение массовых мероприятий			
2.1	Конкурс сочинений/эссе для педагогов и обучающихся: «Моя профессия – учитель», «Образ учителя в литературе», «Учитель в моей жизни»	Март-апрель	Руководитель МО СГН
2.2	Выставка в библиотеке об учителях школы «Яркие учительские судьбы»	Март	Педагог-библиотекарь
2.3	Конкурс рисунков «Моя школа»	Апрель	Учитель ИЗО
2.4	Школьная фотовыставка: «Учитель в кадре»	Апрель	Замдиректора по ВР Советник директора по ВР
2.5	Классные часы «Профессия учитель»	Апрель	Классные руководители
2.6	Конкурс школьных газет «Не смейте забывать учителей»	Май	Советник директора по ВР, классные руководители
2.7	Торжественная линейка «День знаний». Первый урок, посвященный Году педагога и наставника	Сентябрь	Замдиректора по ВР Советник директора по ВР
2.8	Театрализованное представление для младших школьников «Лесная школа»	Сентябрь	Советник директора по ВР, педагог-библиотекарь
2.9	Встреча с ветеранами педагогического труда «Не стареют душой ветераны»	Сентябрь	Замдиректора по ВР
2.10	Праздник «День учителя»	Октябрь	Замдиректора по ВР Советник директора

			по ВР
2.10	Театрализованная программа «Один день в учительской»	5 октября	Советник директора по ВР, педагог-библиотекарь
2.11	Флористическая выставка «Букет для Марьиванны»	5 октября	Замдиректора по ВР Советник директора по ВР
2.12	Акция – поздравление «Славим мы величие учителя»	Октябрь	Замдиректора по ВР Советник директора по ВР
2.13	Выставка-история «Как учились в старину» (о первых школах на Руси, либо о том, как учились в античные и средние века, в век просвещения)	Ноябрь	Педагог-библиотекарь, учитель истории
2.14	Выставка-словарь «Откуда слово школьное пришло?» (значение самых известных слов, таких как педагог, декан, парта)	Ноябрь	Учителя русского языка и литературы
3. Мероприятия, направленные на повышение престижа педагогической профессии и статуса наставника			
3.1	Проведение творческих встреч обучающихся с учителями «Диалог с учителем»	В течение года	Директора Замдиректора по ВР
3.2	Подготовка наградных материалов на педагогов, представленных к ведомственным и государственным наградам	В течение года	Директор
3.3	Публикации о педагогах и наставниках в газете «Нижнегорье», официальном школьном сайте	В течение года	Директор
3.4	Организация школьной акции «Образ современного учителя глазами учеников» и проведение церемонии награждения учителей «Признание»	Май	Советник директора по ВР Директор
3.5	Проведение школьного профессионального конкурса «Фестиваль открытых уроков и занятий»	Сентябрь-октябрь	Замдиректора по УВР, руководители МО
3.6	Проведение педагогического совета Достижение школы и ее учителей»	Октябрь	Директор Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР
4. Совершенствование профессионального мастерства педагогических работников			
4.1	Оказание методической помощи педагогам в подготовке к участию в профессиональных конкурсах	В течение года	Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР
4.2	Проведение педагогического совета «Профессиональное развитие педагога в соответствии с требованиями профессионального стандарта»	Август	директор Замдиректора по УВР
4.3	Семинар-практикум «Наставничество как эффективное сопровождение молодого специалиста в ОУ»	Октябрь	Замдиректора по УВР Педагог-наставник
4.4	Проведение методической недели «Инновационные педагогические технологии как средство повышения качества обучения»	Ноябрь	Замдиректора по УВР Руководители МО
5. Социальная и правовая поддержка педагогических работников			

5.1	Консультации педагогов по социальным вопросам	В течение года	Председатель ПО
5.2	Организация экскурсий для педагогов школы	В течение года	Директор Председатель ПО
5.3	Организация отдыха для педагогических работников (льготные путевки в санатории и др.), выплаты на отдых и оздоровление	В течение года	Директор Председатель ПО
5.4	Совершенствование системы стимулирования педагогических работников	В течение года	Директор Председатель ПО

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ИВАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ, КОТОВЕЦ ДМИТРИЙ ВЛАДИМИРОВИЧ, ДИРЕКТОР
14.03.2023 15:35 (MSK), Сертификат A163F7E9A4018692DF53BBF2CAB166CA