

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
протокол № 6
от 09 ноября 2022 года

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 319 от 09.11.2022
Директор МБОУ
«Ивановская СОШ»
Нижегородского района
Республики Крым
_____ Д.В. Котовец

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ивановская средняя общеобразовательная школа»
Нижегородского района Республики Крым**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете школы**

1. Общие положения

1.1. Методический совет создается в целях координации методической работы МБОУ «Ивановская СОШ».

1.2. Методический совет является консультативным органом, обеспечивающим организацию систематической, планомерной работы, позволяющей творческим группам (методическим объединениям) заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательного процесса в МБОУ «Ивановская СОШ».

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- иными федеральными кодексами и законами;
- Уставом МБОУ «Ивановская СОШ». и настоящим Положением.

2. Задачи методического совета

2.1. Методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на МБОУ «Ивановская СОШ»:

- создание творческих групп (методических объединений) как центров, обеспечивающих организацию систематической планомерной работы педагогического коллектива;
- осуществление стратегического планирования и разработка приоритетных для МБОУ «Ивановская СОШ» направлений методической деятельности;
- координация деятельности творческих групп (методических объединений), направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- организация методического обеспечения учебного процесса, создание условий для формирования творческого роста педагогических кадров;
- организация апробации учебно-методических комплексов, освоение современных педагогических технологий (в т. ч. дистанционных);

- организация консультирования педагогов МБОУ «Ивановская СОШ» по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения.

3. Основные направления деятельности методического совета

- 3.1. Формирование целей и задач методического обеспечения учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения.
- 3.2. Осуществление планирования и регулирования методической деятельности, анализ и оценка результатов методической работы.
- 3.3. Определение содержания, форм и методов работы по оказанию научно-методической и организационно-педагогической помощи педагогическим кадрам школы.
- 3.4. Организация опытно-экспериментальной, инновационной проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию новых учебно-методических комплектов.
- 3.5. Методическое сопровождение учебных программ, разработка научно-методических и дидактических материалов.
- 3.6. Координация деятельности школьных методических объединений, творческих групп с целью развития методического обеспечения образовательного процесса.
- 3.7. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта учителей МБОУ «Ивановская СОШ», организация конкурсов профессионального мастерства, участие в аттестации педагогических кадров.
- 3.8. Создание условий для развития творческой инициативы и методического мастерства учителей, организация повышения квалификации педагогических работников образовательного учреждения.
- 3.9. Представление сотрудников школы к поощрению за особый вклад в развитие методической работы.

4. Состав и формирование методического совета

4.1. Методический совет является коллективным общественным органом, в состав которого входят:

- заместители директора по учебно-воспитательной работе, воспитательной работе;
- руководители творческих групп (методических объединений);
- педагог-психолог.

4.2. Состав методического совета утверждается приказом директора МБОУ «Ивановская СОШ».

4.3. Для обеспечения работы методического совета избирается секретарь

4.4. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана работы. План составляется председателем методического совета и рассматривается на его заседании, на заседании педагогического совета МБОУ «Ивановская СОШ», утверждается приказом директора учреждения, является составной частью Плана работы МБОУ «Ивановская СОШ» на текущий учебный год.

5. Организация работы методического совета

- 5.1. Периодичность заседаний методического совета - 1 раз в четверть.
- 5.2. Дата, время, повестка заседания методического совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов методического совета не позднее чем за 3 дня до его заседания.
- 5.3. Заседание методического совета считается правомочным при наличии не менее двух третьих его членов.
- 5.4. Решения методического совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании и могут быть обжалованы на педагогическом совете школы.
- 5.5. Заседания методического совета оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов Методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем методического совета.
- 5.6. В заседании методического совета при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами методического совета.
- 5.7. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету МБОУ «Ивановская СОШ».
- 5.8. Контроль за деятельностью методического совета осуществляет директор МБОУ «Ивановская СОШ» (или лицо, им назначенное), в соответствии с планом методической работы и внутришкольного контроля.

5. Права и обязанности методического совета

6.1. Методический совет **имеет право:**

- выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в МБОУ «Ивановская СОШ»;
- давать рекомендации школьным методическим объединениям и творческим группам по планированию, содержанию, формам методической работы с учителями и обучающимися;
- участвовать в аттестации педагогических работников МБОУ «Ивановская СОШ»;
- ставить вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в творческих группах (методических объединениях);
- ставить вопрос перед руководством МБОУ «Ивановская СОШ» о поощрении педагогических кадров за активное участие в опытно-экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности, за хорошую организацию методической работы в школе;
- выдвигать педагогических работников для участия в конкурсах различных уровней.

6.2. Методический совет **обязан:**

- осуществлять планирование, организацию и регулирование методической учебы педагогических кадров;
- решать проблемы, связанные с методическим обеспечением учебно-воспитательного процесса;

- оказывать необходимую помощь педагогам школы, особое внимание уделять методической подготовке молодых учителей;
- принимать активное участие в подготовке и проведении педагогических советов с последующим контролем за выполнением его решений;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- способствовать развитию учебно-материальной базы МБОУ «Ивановская СОШ».

7. Документация методического совета

7.1. К документации методического совета относятся:

- план работы на текущий учебный год;
- аналитические материалы, подготовленные к заседанию методического совета;
- протоколы заседаний методического совета.